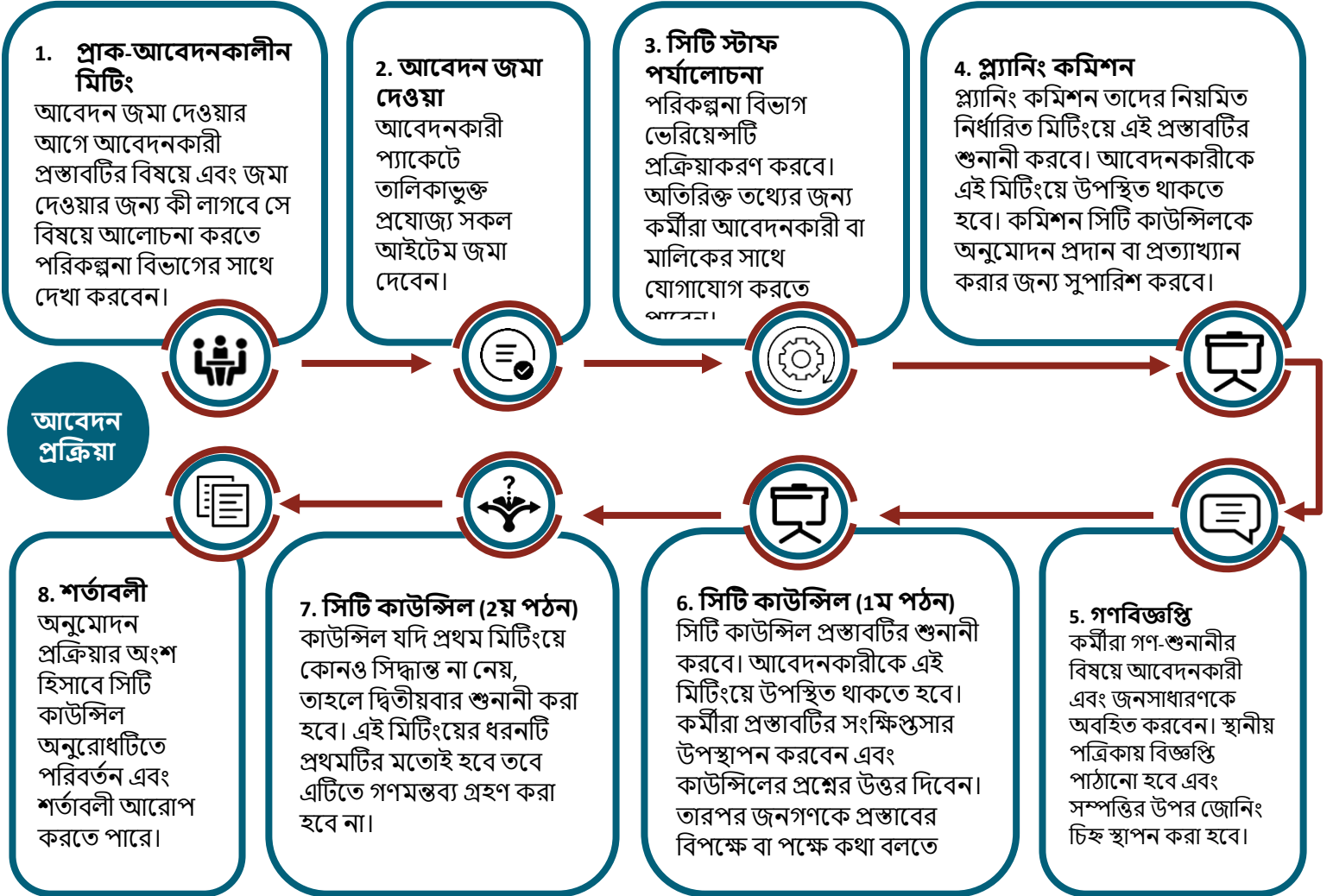


পুনঃজোনিং-এর উদ্দেশ্য

[অনুচ্ছেদ 23-1602](#) অনুসারে যেকোনো ব্যক্তি, এজেন্ট, ডিপার্টমেন্ট অব দ্য সিটি অব ডোরাভিল, সিটি অব ডোরাভিল-এর কর্মকর্তাগণ অথবা সিটি কাউন্সিল জোনিং সংশোধনের প্রস্তাব করতে পারেন। যদি সিটি অব ডোরাভিল-এর কোনো ডিপার্টমেন্ট বা কর্মকর্তা অথবা সিটি কাউন্সিল নিজেদের প্রাতিষ্ঠানিক ক্ষমতা ব্যবহার করে জোনিং সংশোধনের আবেদন করেন তাহলে নিম্নোক্ত বিধিগুলোর কোনোটি প্রযোজ্য হবে না।

সিটি কর্তৃক প্রস্তাবিত নয়, মানচিত্র সংশোধনের জন্য করা এমন সকল আবেদন অবশ্যই যে সম্পত্তির পুনঃজোনিং-এর জন্য আবেদন করা হচ্ছে তার মালিকানা সম্পন্ন ব্যক্তি কর্তৃক অথবা মালিকের স্বাক্ষরের মাধ্যমে অনুমোদিত আইনি এজেন্টকে অথবা মালিক কর্তৃক স্বাক্ষরকৃত চুক্তিধারী বা সম্পত্তিতে মালিকের স্বাক্ষরে লিখিতভাবে স্বার্থসম্পন্ন ব্যক্তি কর্তৃক জমা দিতে হবে।



আবেদন # _____

জমাদানের তারিখ

আবেদনকারী

নাম: _____

চিঠি পাঠানোর ঠিকানা: _____ স্যুট/ইউনিট # _____

ইমেইল ঠিকানা: _____ দিবাকালীন ফোন নম্বর: _____ ফ্যাক্স: _____

সম্পত্তির মালিক (যদি আবেদনকারী নিজে না হয়ে থাকেন)

নাম: _____

চিঠি পাঠানোর ঠিকানা: _____

ইমেইল ঠিকানা: _____ দিবাকালীন ফোন নম্বর: _____ ফ্যাক্স: _____

আলোচ্য সম্পত্তি (একাধিক সম্পত্তির ক্ষেত্রে আলাদা কভার পেজ প্রদান করুন)

ঠিকানা: _____

ট্যাক্স আইডি পার্সেল নম্বর: _____ কাউন্সিল ডিস্ট্রিক্ট: _____

বর্তমান জোনিং শ্রেণি: _____ আবেদনকৃত জোনিং শ্রেণি: _____ একরে পরিমাণ: _____

ভূমির ভবিষ্য ব্যবহারের ধরন অনুযায়ী ক্ষেত্র: _____

দয়া করে নিচের সকল উপকরণ ডিজিটাল পদ্ধতিতে জমা দিন:

- 1) সম্পত্তিতে প্রস্তাবিত পুনঃজোনিং এবং উন্নয়নের বর্ণনাসহ কভার লেটার। এই চিঠিতে প্রকল্পের সামগ্রিক বর্ণনার সাথে নিচের বিষয়গুলোও থাকতে হবে:
 - a. স্কয়ার ফুটে ভবনের পরিমাণ ও উচ্চতা
 - b. ব্যবহারের প্রত্যেক ধরনের জন্য স্কয়ার ফুটে পরিমাণ (অফিস, রিটেইল, আবাসিক, + শোবার ঘর, যদি আবাসিক হয়)
 - c. সংলগ্ন সম্পত্তিগুলোর ব্যবহার/তাতে বিদ্যমান ব্যবসাসমূহ
- 2) 14টি স্ট্যান্ডার্ড মানদণ্ডের জবাবসহ চিঠি।
- 3) সংযুক্ত ফর্মগুলি ব্যবহার করে প্রদত্ত সম্পত্তির মালিকানার নোটারিকৃত অনুমোদন এবং প্রচারণার কাজে অনুদানের ঘোষণা।
- 4) সীমানা ও সীমানাচিহ্নের মাধ্যমে আইনি বিবরণ
- 5) বিগত 10 বছরের মধ্যে প্রস্তুতকৃত সম্পত্তির জরিপ।
- 6) সম্পূর্ণ সাইট প্ল্যান ([অনুচ্ছেদ 23-1602](#) থেকে সাইট প্ল্যান দেখে নিন)।
- 7) গৃহাভ্যন্তরের মানোন্নয়নের সাথে জড়িত থাকা প্রকল্পগুলোর জন্য প্রস্তাবিত ব্যবহার অনুসারে ফ্লোর প্ল্যান।
- 8) বর্তমান সাইটের কিছু আলোকচিত্র। নতুন নির্মাণকাজের ধারণাগত রেন্ডারিং এবং/অথবা ভবনের উশ্বিতি।
- 9) কর্মীদের সাথে প্রাথমিক আবেদন সংক্রান্ত মিটিংয়ের ভিত্তিতে সিটি কর্তৃক অতিরিক্ত তথ্য চাওয়া হতে পারে।
- 10) [অনুচ্ছেদ 2-260](#) অনুসারে বিধিবদ্ধ সকল ফি।

জমাদানের তারিখ

সম্পত্তির ভূমি-মালিকের নোটারিকৃত অনুমোদন

আমি, _____ এই মর্মে হলফনামা প্রদান করছি যে,
আমি সম্পত্তির **ভূমি-মালিক**
মালিকের(গণের) লিখিত নাম

আলোচ্য সম্পত্তির: _____

যার পার্সেল

আইডি

নং: _____

যা ডেকাল্ব কাউন্টি, জর্জিয়ার রেকর্ডপত্রে প্রদর্শিত আছে এবং যা সংযুক্ত আবেদনের আলোচ্য বিষয়। এই আবেদন অনুসারে আবেদনকারী হিসেবে কাজ করার জন্য আমি নিম্নোক্ত ব্যক্তিকে অনুমোদন প্রদান করছি। এছাড়াও আমি এতদ্বারা সিটি কর্মীদেরকে উপরে বর্ণিত সম্পত্তিটি সরেজমিনে পরিদর্শন করার অনুমতি প্রদান করছি।

আবেদনকারীর নাম (স্পষ্ট অক্ষরে লিখুন):

ঠিকানা: _____

টেলিফোন: _____ ইমেইল: _____

সম্পত্তির ভূমি-মালিকের স্বাক্ষর

আমার সামনে
সশরীরে উপস্থিত

সম্পত্তির ভূমি-মালিকের নাম লিখুন

তার নাম লিখুন

যিনি হলফনামা প্রদান করছেন যে, এই অনুমতিপত্রে বিবৃত
তথ্যাদি তার জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে
সত্য ও সঠিক।

নোটারি পাবলিকের স্বাক্ষর

তারিখ

জমাদানের তারিখ

প্রচারণার কাজে অনুদানের ঘোষণা

জোনিং অ্যাক্ট, ও.সি.জি.এ-এর স্বার্থের সংঘাত অনুসারে Ch 36-67A, নিচের প্রশ্নগুলির উত্তর অবশ্যই দিতে হবে:

আবেদনকারী হিসেবে আপনি কি এই আবেদনটি দাখিল করার আগে অব্যবহিত দুই বছরের মধ্যে প্রচারণার জন্য কোনো স্থানীয় সরকার কর্মকর্তার নিকট \$250 বা তার বেশি অনুদান প্রদান করেছেন? হ্যাঁ _____ না _____

যদি উত্তর হ্যাঁ হয়, তাহলে আপনাকে অবশ্যই সিটি অব ডোরাভিল-এর প্রশাসনিক কর্তৃপক্ষ থেকে লিখিত ঘোষণা প্রদান করতে হবে:

- যার কাছে প্রচারণার অনুদান প্রদান করা হয়েছে স্থানীয় সরকারের সেই কর্মকর্তার নাম ও পদবী।
- এই আবেদনটি দাখিল করার আগে অব্যবহিত দুই বছরের মধ্যে প্রতিটি প্রচারণায় প্রদত্ত অনুদানের অর্থের পরিমাণ ও বিবরণ এবং তদ্রূপ প্রতিটি অনুদানের তারিখ।

নোটারি _____ তারিখ _____

আবেদনকারীর স্বাক্ষর _____ তারিখ _____

নোটারির লিখিত নাম _____

আবেদনকারীর লিখিত নাম _____

মেয়াদোত্তীর্ণের তারিখ/সীল _____

যাচাই এক: মালিক _____ আবেদনকারী/এজেন্ট _____

আলোচ্য সম্পত্তির রাস্তার ঠিকানা:

কর্মীদের সাথে প্রাক-আবেদনকালীন মিটিং

আবেদন জমা দেওয়ার আগে আবেদন জমা দিতে কী লাগবে সে বিষয়ে আলোচনার জন্য আবেদনকারীগণকে কর্মীদের সাথে দেখা করতে হবে।

জমাদানের তারিখ

মিটিংয়ের তারিখ: _____

আপনি যে নতুন জোনিংয়ের অনুরোধ করছেন দয়া করে সেটির বিবরণ দিন:

আবেদনকারীর স্বাক্ষর: আমার সর্বোচ্চ জানামতে, এই প্রাক-আবেদন পর্যালোচনাটি সঠিক ও সম্পূর্ণ। আবেদনকারী সিটি অব ডোরাভিল-এর জোনিং অধ্যাদেশমেনে আবেদনের পক্ষে প্রমাণপত্রাদি দাখিল করবেন।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর: _____ তারিখ: _____

কর্মীর স্বাক্ষর: _____ তারিখ: _____

কর্মীর লিখিত নাম: _____

কর্মীর স্বাক্ষর শুধু প্রত্যয়ন করে যে, আবশ্যিকীয় প্রাক-আবেদনকালীন মিটিং অনুষ্ঠিত হয়েছে এবং এটি দ্বারা কোনো প্রস্তাবিত বিষয়ে কমিউনিটি ডেভেলপমেন্ট ডিপার্টমেন্টের অবস্থান বোঝায় না।

আবেদনকারী স্বাক্ষর

স্বাক্ষর করার আগে দয়া করে নিম্নোক্তগুলি পড়ুন

এই ফর্মটি গৃহীত হওয়ার আগে এটি অবশ্যই সম্পূর্ণরূপে পূরণ করতে হবে। এটিতে প্রয়োজনীয় সকল সংযুক্তি ও দাখিলের ফি অন্তর্ভুক্ত থাকতে হবে। কোনো আবেদনে প্রয়োজনীয় যে কোনো সংযুক্তি অথবা তথ্যের অভাব থাকলে সেটিকে অসম্পূর্ণ হিসাবে গণ্য করা হবে এবং সেটি গ্রহণযোগ্য হবে না।

নোটারি _____ তারিখ _____

আবেদনকারীর স্বাক্ষর _____ তারিখ _____

নোটারির লিখিত নাম _____

আবেদনকারীর লিখিত নাম _____

যাচাই এক: মালিক _____ আবেদনকারী/এজেন্ট _____

পুনঃজোনিং-এর স্ট্যান্ডার্ডসমূহ

কভার লেটার ছাড়াও আবেদনকারীকে প্রতিটি স্ট্যান্ডার্ডের বিপরীতে লিখিত উত্তরসহ একটি চিঠি জমা দিতে হবে।

অনুচ্ছেদ 23-1603 অনুসারে, পুনঃজোনিং-এর জন্য করা সকল আবেদন সম্পর্কে সিদ্ধান্ত গ্রহণের ক্ষেত্রে মেয়র এবং সিটি কাউন্সিল এবং নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ জোনিং সংক্রান্ত সকল প্রস্তাব বিবেচনা করার সময় জোনিং করার ক্ষমতা নিয়ন্ত্রণে নিচের তালিকার মানদণ্ডগুলো বিবেচনায় রাখবেন:

- 1) নিকটস্থ বর্তমান ব্যবহার ও জোনিং;
- 2) জোনিং করার কারণে সেগুলোতে আরোপিত নির্দিষ্ট বিধি-নিষেধের ফলে সম্পত্তির মূল্য কতটুকু হ্রাস পেয়েছে;
- 3) আলোচ্য সম্পত্তির মূল্য কতটুকু হ্রাস পেলে জনগণের স্বাস্থ্য, সুরক্ষা, নৈতিকতা বা সামগ্রিক কল্যাণ বৃদ্ধি পাবে;
- 4) পৃথক সম্পত্তির মালিকদের উপর আরোপিত বিধি-নিষেধের ফলে জনগণের তুলনামূলক ক্ষতি;
- 5) প্রস্তাবিত জোনিং-এর ক্ষেত্রে আলোচ্য সম্পত্তির উপযুক্ততা;
- 6) সংলগ্ন ও নিকটস্থ সম্পত্তিতে চলা নির্মাণের কথা বিবেচনায় নিয়ে সম্পত্তিটির জোনকৃত হিসেবে পরিত্যক্ত থাকার সময়কাল;
- 7) জোনিং প্রস্তাব সংলগ্ন ও নিকটস্থ সম্পত্তির ব্যবহার ও নির্মাণের দৃষ্টিকোণ থেকে যথোপযুক্ত কোনো ব্যবহারকে অনুমতি দিবে কি না;
- 8) জোনিং-এর প্রস্তাবনাটি সংলগ্ন বা নিকটস্থ সম্পত্তির বর্তমান ব্যবহার বা ব্যবহারযোগ্যতার উপর বিরূপ প্রভাব ফেলবে কি না;
- 9) জোনিং-এর প্রস্তাবের ফলে প্রভাবিত হতে যাওয়া সম্পত্তিটি বর্তমানে জোনকৃত হওয়ার কারণে সেটির কোন যৌক্তিক অর্থনৈতিক ব্যবহার রয়েছে কি না।
- 10) জোনিং প্রস্তাবনাটি এমন কোনো ব্যবহারের কারণ হতে পারে কিনা যাতে বর্তমান রাস্তা, পরিবহন সুবিধা, স্কুলের উপযোগিতার অতিরিক্ত বা অসুবিধাজনক ব্যবহারের কারণ ঘটাবে কিংবা ঘটাতে পারে;
- 11) জোনিং-এর প্রস্তাবটি ভূমি ব্যবহারের পরিকল্পনার নীতি আর উদ্দেশ্যের সাথে সঙ্গতিপূর্ণ কি না;
- 12) সম্পত্তির ব্যবহার ও তাতে নির্মাণের উপর প্রভাব ফেলে এমন অন্য কোনো বিদ্যমান বা পরিবর্তনশীল শর্ত রয়েছে কি না যা জোনিং-এর প্রস্তাব অনুমোদন বা প্রত্যাখ্যানের পক্ষে ভিত্তি হিসেবে কাজ করবে;
- 13) নীতিমালাতে বা জোনিং ডিস্ট্রিক্টের ক্যারেক্টারের মানচিত্র, নির্দিষ্ট কোনো সম্পত্তি, নির্দিষ্ট কোনো অঞ্চল বা কমিউনিটিতে আনা পরিবর্তনের সম্ভাব্য প্রভাবসমূহ; এবং
- 14) পথচারী ও গাড়ির চলাচল, যানবাহনের উপর এবং তার ফলে ধারণ ক্ষমতা ও সামর্থ্যের উপর প্রস্তাবিত জোনিং পরিবর্তনের প্রভাব।