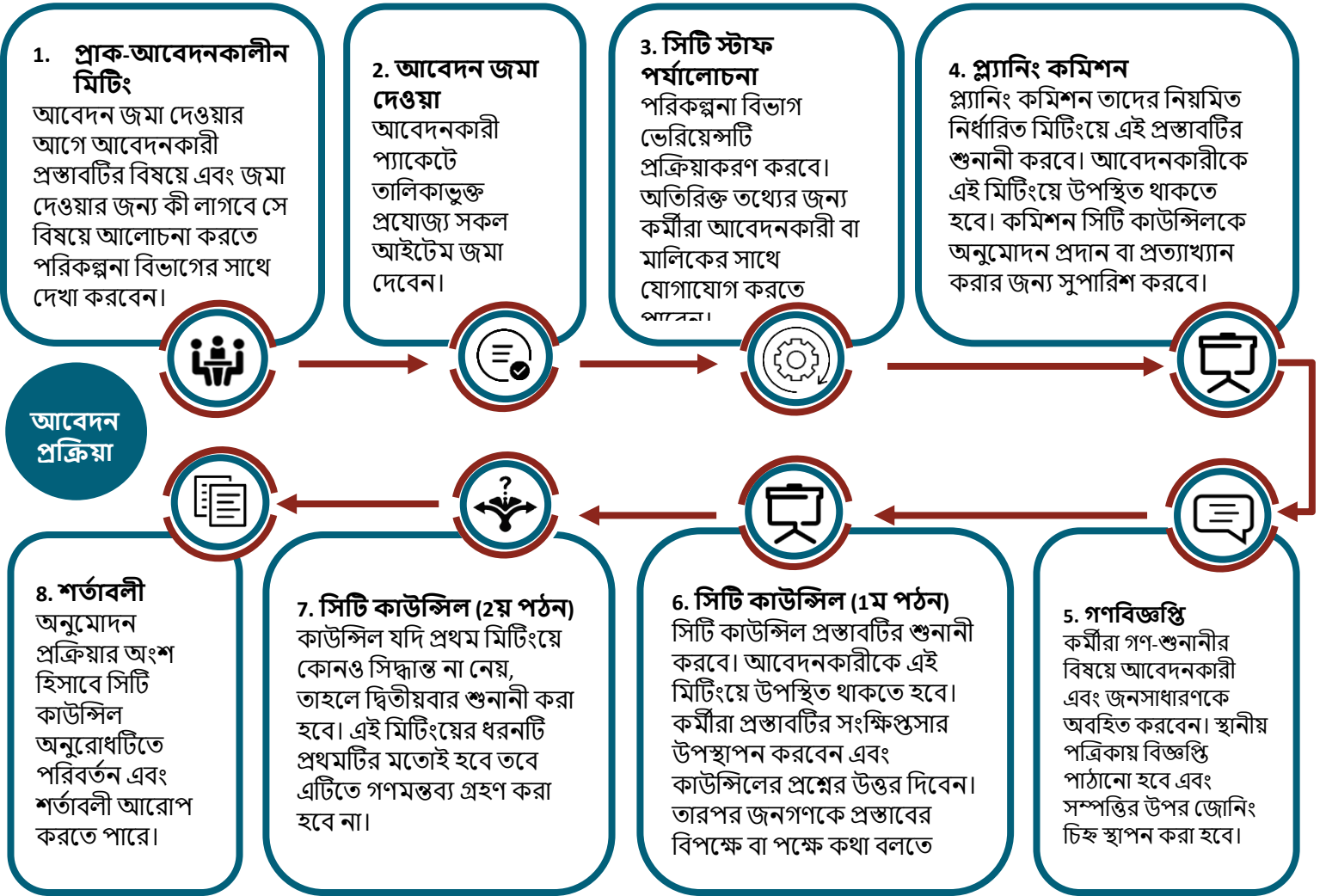


## ভেরিয়েন্সের উদ্দেশ্য

অনুচ্ছেদ 23-1402 অনুসারে মেয়র ও সিটি কাউন্সিল ধারাটির মূল উদ্দেশ্য পরিপালন করা, জন-নিরাপত্তা ও কল্যাণ সুরক্ষিত রাখা এবং সত্যিকার অর্থে ন্যায্যবিচার নিশ্চিত করার উদ্দেশ্যে বিশেষ ক্ষেত্রে যেখানে বিশেষ অবস্থায় ধারাটির বিধানাবলীর আক্ষরিক প্রয়োগে বাস্তবিক সমস্যা বা অযথা অসুবিধা সৃষ্টি হতে পারে সেখানে এই ধারার শর্তাবলীর ব্যতিক্রম করার জন্য অনুমতিপ্রাপ্ত যদি না সেটি জনস্বার্থের পরিপন্থী হয়। একই ডিস্ট্রিক্ট বা অন্যান্য ডিস্ট্রিক্টগুলিতে পার্শ্ববর্তী ভূমি, ভবন বা অবকাঠামোর কোনো অননুমোদিত ব্যবহারের অস্তিত্বকে ব্যতিক্রমের কারণ হিসেবে গণ্য করা হবে না।

## আবেদনের প্রক্রিয়া



জমাদানের তারিখ

**আবেদন #** \_\_\_\_\_

**আবেদনকারী**

নাম: \_\_\_\_\_

চিঠি পাঠানোর ঠিকানা: \_\_\_\_\_ স্যুট/ইউনিট # \_\_\_\_\_

ইমেইল ঠিকানা: \_\_\_\_\_ দিবাকালীন ফোন নম্বর: \_\_\_\_\_ ফ্যাক্স: \_\_\_\_\_

**সম্পত্তির মালিক (যদি আবেদনকারী নিজে না হয়ে থাকেন)**

নাম: \_\_\_\_\_

চিঠি পাঠানোর ঠিকানা: \_\_\_\_\_

ইমেইল ঠিকানা: \_\_\_\_\_ দিবাকালীন ফোন নম্বর: \_\_\_\_\_ ফ্যাক্স: \_\_\_\_\_

**আলোচ্য সম্পত্তি (একাধিক সম্পত্তির ক্ষেত্রে আলাদা কভার পেজ প্রদান করুন)**

ঠিকানা: \_\_\_\_\_

ট্যাক্স আইডি পার্সেল নম্বর: \_\_\_\_\_ কাউন্সিল ডিস্ট্রিক্ট: \_\_\_\_\_

বর্তমান জোনিং শ্রেণী: \_\_\_\_\_ ভূমির ভবিষ্য ব্যবহারের ধরন অনুযায়ী ক্ষেত্র: \_\_\_\_\_

**অনুরোধকৃত**

**ভেরিয়েন্স(গুলি):** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**দয়া করে নিচের সকল উপকরণ ডিজিটাল পদ্ধতিতে জমা দিন:**

- 1) অনুরোধকৃত ভেরিয়েন্সের বিবরণ, কাজের প্রস্তাবিত ক্ষেত্র এবং ভেরিয়েন্সের হেতুবাদসহ কভার লেটার।
- 2) সাতটি (7) "স্ট্যান্ডার্ড" মানদণ্ডের প্রতিটির জবাবসহ চিঠি। প্রতিটি জবাবের আগে প্রতিটি মানদণ্ড উল্লেখ করুন।
- 3) সেটব্যাক কমানোর জন্য সম্পত্তির সীমানা, ভবনের ফুটপ্রিন্ট ও পার্কিং লেআউট দেখিয়ে সম্পত্তির জরিপ। স্ট্রিমব্যাক সেটব্যাক সংক্রান্ত ভেরিয়েন্স চেয়ে আবেদনের ক্ষেত্রে জরিপে টপোগ্রাফি লাইন, স্ট্রিম/প্লাবন সমভূমি অঞ্চল এবং সংশ্লিষ্ট সেটব্যাক দেখাতে হবে।
- 4) স্ট্রিম বাফার ভেরিয়েন্সের জন্য, এই আবেদনে বর্ণিত তথ্য প্রদান করুন।
- 5) যে কোনও প্রস্তাবিত নতুন নির্মাণ, সংযোজন এবং/অথবা সাইট উন্নয়ন কাজের প্রকল্পগুলির ক্ষেত্রে স্কেল অনুযায়ী অঙ্কিত সাইটের সম্পূর্ণ প্ল্যান। সেটব্যাকের দিকগুলি লেবেলযুক্ত করতে হবে (পরিকল্পনার আবশ্যিকতাগুলির জন্য সাইট প্ল্যান চেকলিস্ট দেখুন)।
- 6) সংযুক্ত ফর্মগুলি ব্যবহার করে প্রদত্ত সম্পত্তির মালিকানার (বা মালিকের প্রতিনিধিত্বের) নোটারিকৃত অনুমোদন এবং আবেদনকারী কর্তৃক প্রচারণার কাজে অনুদানের ঘোষণা।
- 7) ছবি, রেন্ডারিং, ভবনের উচ্চতা (ভেরিয়েন্স অনুরোধ ও প্রকল্পের আওতায় যেভাবে প্রযোজ্য)।
- 9) কর্মীদের সাথে প্রাথমিক আবেদন সংক্রান্ত মিটিংয়ের ভিত্তিতে সিটি কর্তৃক চাহিত অতিরিক্ত তথ্য।

জমাদানের তারিখ

## সম্পত্তির ভূমি-মালিকের নোটারিকৃত অনুমোদন

আমি, \_\_\_\_\_ এই মর্মে হলফনামা প্রদান করছি যে,  
আমি সম্পত্তির **ভূমি-মালিক**  
মালিকের(গণের) লিখিত নাম

আলোচ্য সম্পত্তির: \_\_\_\_\_

যার পার্সেল

আইডি

নং: \_\_\_\_\_

যা ডেকাল্ব কাউন্টি, জর্জিয়ার রেকর্ডপত্রে প্রদর্শিত আছে এবং যা সংযুক্ত আবেদনের আলোচ্য বিষয়। এই আবেদন অনুসারে আবেদনকারী হিসেবে কাজ করার জন্য আমি নিম্নোক্ত ব্যক্তিকে অনুমোদন প্রদান করছি। এছাড়াও আমি এতদ্বারা সিটি কর্মীদেরকে উপরে বর্ণিত সম্পত্তিটি সরেজমিনে পরিদর্শন করার অনুমতি প্রদান করছি।

**আবেদনকারীর নাম (স্পষ্ট অক্ষরে লিখুন):**

ঠিকানা: \_\_\_\_\_

টেলিফোন: \_\_\_\_\_ ইমেইল: \_\_\_\_\_

সম্পত্তির ভূমি-মালিকের স্বাক্ষর

আমার সামনে  
সশরীরে উপস্থিত

সম্পত্তির ভূমি-মালিকের নাম লিখুন

তার নাম লিখুন

যিনি হলফনামা প্রদান করছেন যে, এই অনুমতিপত্রে বিবৃত  
তথ্যাদি তার জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে  
সত্য ও সঠিক।

নোটারি পাবলিকের স্বাক্ষর

তারিখ

জমাদানের তারিখ

## প্রচারণার কাজে অনুদানের ঘোষণা

জোনিং অ্যাক্ট, ও.সি.জি.এ-এর স্বার্থের সংঘাত অনুসারে Ch 36-67A, নিচের প্রশ্নগুলির উত্তর অবশ্যই দিতে হবে:

আবেদনকারী হিসেবে আপনি কি এই আবেদনটি দাখিল করার আগে অব্যবহিত দুই বছরের মধ্যে প্রচারণার জন্য কোনো স্থানীয় সরকার কর্মকর্তার নিকট \$250 বা তার বেশি অনুদান প্রদান করেছেন? হ্যাঁ \_\_\_\_\_ না \_\_\_\_\_

যদি উত্তর হ্যাঁ হয়, তাহলে আপনাকে অবশ্যই সিটি অব ডোরাভিল-এর প্রশাসনিক কর্তৃপক্ষ থেকে লিখিত ঘোষণা প্রদান করতে হবে:

- যার কাছে প্রচারণার অনুদান প্রদান করা হয়েছে স্থানীয় সরকারের সেই কর্মকর্তার নাম ও পদবী।
- এই আবেদনটি দাখিল করার আগে অব্যবহিত দুই বছরের মধ্যে প্রতিটি প্রচারণায় প্রদত্ত অনুদানের অর্থের পরিমাণ ও বিবরণ এবং তদ্রূপ প্রতিটি অনুদানের তারিখ।

নোটারি \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_

আবেদনকারীর স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_

নোটারির লিখিত নাম \_\_\_\_\_

আবেদনকারীর লিখিত নাম \_\_\_\_\_

মেয়াদোত্তীর্ণের তারিখ/সীল \_\_\_\_\_

যাচাই এক: মালিক \_\_\_\_\_ আবেদনকারী/এজেন্ট \_\_\_\_\_

আলোচ্য সম্পত্তির রাস্তার ঠিকানা:

## কর্মীদের সাথে প্রাক-আবেদনকালীন মিটিং

আবেদন জমা দেওয়ার আগে আবেদন জমা দিতে কী লাগবে সে বিষয়ে আলোচনার জন্য আবেদনকারীগণকে কর্মীদের সাথে দেখা করতে হবে।

জমাদানের তারিখ

মিটিংয়ের তারিখ: \_\_\_\_\_

আপনি যে নতুন জোনিংয়ের অনুরোধ করছেন দয়া করে সেটির বিবরণ দিন:

আবেদনকারীর স্বাক্ষর: আমার সর্বোচ্চ জানামতে, এই প্রাক-আবেদন পর্যালোচনাটি সঠিক ও সম্পূর্ণ। আবেদনকারী সিটি অব ডোরাভিল-এর জোনিং অধ্যাদেশমেনে আবেদনের পক্ষে প্রমাণপত্রাদি দাখিল করবেন।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর: \_\_\_\_\_ তারিখ: \_\_\_\_\_

কর্মীর স্বাক্ষর: \_\_\_\_\_ তারিখ: \_\_\_\_\_

কর্মীর লিখিত নাম: \_\_\_\_\_

কর্মীর স্বাক্ষর শুধু প্রত্যয়ন করে যে, আবশ্যিকীয় প্রাক-আবেদনকালীন মিটিং অনুষ্ঠিত হয়েছে এবং এটি দ্বারা কোনো প্রস্তাবিত বিষয়ে কমিউনিটি ডেভেলপমেন্ট ডিপার্টমেন্টের অবস্থান বোঝায় না।

## আবেদনকারী স্বাক্ষর

স্বাক্ষর করার আগে দয়া করে নিম্নোক্তগুলি পড়ুন

এই ফর্মটি গৃহীত হওয়ার আগে এটি অবশ্যই সম্পূর্ণরূপে পূরণ করতে হবে। এটিতে প্রয়োজনীয় সকল সংযুক্তি ও দাখিলের ফি অন্তর্ভুক্ত থাকতে হবে। কোনো আবেদনে প্রয়োজনীয় যে কোনো সংযুক্তি অথবা তথ্যের অভাব থাকলে সেটিকে অসম্পূর্ণ হিসাবে গণ্য করা হবে এবং সেটি গ্রহণযোগ্য হবে না।

নোটারি \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_

আবেদনকারীর স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_

নোটারির লিখিত নাম \_\_\_\_\_

আবেদনকারীর লিখিত নাম \_\_\_\_\_

যাচাই এক: মালিক \_\_\_\_\_ আবেদনকারী/এজেন্ট \_\_\_\_\_

## **এলসিসি কোড ডিস্ট্রিক্টগুলি ব্যতীত সকল জোনিং ডিস্ট্রিক্টের জন্য স্ট্যান্ডার্ডের মানদণ্ড।**

**অনুচ্ছেদ 23-1402** অনুসারে, মেয়র এবং/অথবা সিটি কাউন্সিল কর্তৃক অনুসন্ধানের পরে অথবা অসুবিধাগুলির ক্ষেত্রে স্বতন্ত্র ঘটনায় নিচের **আইটেম 1-7 এ বর্ণিত শর্তাবলী উপস্থিত থাকার ক্ষেত্রে উপযুক্ত বিবেচনায় ভেরিয়েন্স অনুমোদন করা যেতে পারে।** কভার লেটার ছাড়াও আবেদনকারীকে প্রতিটি স্ট্যান্ডার্ডের তালিকাসহ এবং প্রতিটি স্ট্যান্ডার্ড মানদণ্ডের বিপরীতে লিখিত উত্তর প্রদানপূর্বক একটি চিঠি জমা দিতে হবে এবং প্রতিটি স্ট্যান্ডার্ড মানদণ্ডের নিচে উত্তর প্রদান করতে হবে।

- 1) একই ডিস্ট্রিক্টের অন্যান্য ভূমি বা কাঠামোর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য নয় এমন আকার, আকৃতি বা টপোগ্রাফির কারণে বিবেচনাধীন নির্দিষ্ট সম্পত্তির ক্ষেত্রে কিছু অনন্য সাধারণ ও ব্যতিক্রমী শর্তাবলী রয়েছে।
- 2) এই ধারার বিধানাবলীর আক্ষরিক ব্যাখ্যা আবেদনকারীকে একই ডিস্ট্রিক্টের মধ্যে অবস্থিত অন্যান্য সম্পত্তির ক্ষেত্রে সাধারণভাবে ভোগ করার অধিকার থেকে বঞ্চিত করবে।
- 3) অনুরোধকৃত ভেরিয়েন্স মঞ্জুর করার কারণে আবেদনকারীর সম্পত্তি একই ডিস্ট্রিক্টের মধ্যে অবস্থিত অন্যান্য সম্পত্তিগুলির উপর এমন কোনো বিশেষ প্রাধান্য পাবে যা থেকে অন্যান্য সম্পত্তিগুলি বঞ্চিত হবে।
- 4) অনুরোধকৃত ভেরিয়েন্সটি এই ধারার লক্ষ্য ও উদ্দেশ্যের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ হতে হবে এবং তা পার্শ্ববর্তী কারো জন্য ক্ষতিকর কিংবা সাধারণ কল্যাণের পক্ষে ক্ষতিকারক হওয়া চলবে না।
- 5) বিশেষ পরিস্থিতিটি আবেদনকারীর ক্রিয়াকলাপের ফলাফল নয়।
- 6) অনুরোধকৃত ভেরিয়েন্স হলো সেই ন্যূনতম ব্যতিক্রম যা ভূমি, ভবন বা অবকাঠামোর আইনি ব্যবহারকে সম্ভব করে তোলে।
- 7) ভেরিয়েন্স এমন কোনো অনুরোধ নয় যা দ্বারা সংশ্লিষ্ট ডিস্ট্রিক্টে অনুমোদিত অধিকারের বাইরে কোনো ভূমি, ভবন বা অবকাঠামো ব্যবহারের অনুমতি প্রদান করা হয়।

## **অনুচ্ছেদ 23-1402A।-ভেরিয়েন্স মঞ্জুরের সীমাবদ্ধতা।**

- a) সম্পত্তির ঘন সংবদ্ধতা কিংবা ব্যবহারের চাহিদাজনিত কারণে ভেরিয়েন্স মঞ্জুর করা যাবে না।
- b) ভেরিয়েন্স মঞ্জুরি প্রদানের ক্ষেত্রে, মেয়র ও কাউন্সিল সেটিতে যুক্তিসঙ্গতভাবে উপযুক্ত বলে মনে হয় এমন যেকোনো শর্তাবলী জুড়ে দিতে পারবেন যাতে এই অধ্যায়ের উদ্দেশ্য পূরণ হয়, জন-নিরাপত্তা এবং কল্যাণ সুরক্ষিত করা যায় এবং সত্যিকার অর্থে ন্যায়বিচার নিশ্চিত হয়।
- c) এই অধ্যায়ে থাকা উন্নয়নের মানদণ্ডের নিরিখে, ভেরিয়েন্স মঞ্জুরকারী কর্তৃপক্ষ নিচের আবশ্যিকতা অনুযায়ী ভেরিয়েন্স প্রদানের মধ্যে সীমিত থাকবেন:
  - (1) সম্মুখভাগ, পার্শ্ব বা পিছনের অঙ্গনের ক্ষেত্রে, ভেরিয়েন্স সংশ্লিষ্ট ডিস্ট্রিক্টের ন্যূনতম আবশ্যিকতার পঞ্চাশ (50) শতাংশের বেশি হওয়া চলবে না।
  - (2) একই লটে ভবনগুলির মধ্যে দূরত্বের ক্ষেত্রে, ভেরিয়েন্স দশ (10) ফুটের বেশি হওয়া চলবে না।
  - (3) পার্কিং আবশ্যিকতার ক্ষেত্রে, ভেরিয়েন্স উক্ত আবশ্যিকতার পঞ্চাশ (50) শতাংশের বেশি হওয়া চলবে না।
  - (4) অনাবাসিক ডিস্ট্রিক্টগুলিতে উচ্চতার ভেরিয়েন্সের ক্ষেত্রে চার (4) একরের কম নয় এমন পরিকল্পিত কেন্দ্রগুলিতে ভবনের উচ্চতা পাঁচ (5) তলার চেয়ে বেশি অনুমোদন দেওয়া যাবে না।

## লিভাবল কমিউনিটি কোড (এলসিসি) ডিস্ট্রিক্টগুলির জন্য স্ট্যান্ডার্ডের মানদণ্ড

ভেরিয়েন্স আবেদনের কভার লেটার ছাড়াও, আবেদনকারীকে প্রতিটি স্ট্যান্ডার্ড মানদণ্ডের তালিকাসহ একটি চিঠি এবং প্রতিটি স্ট্যান্ডার্ড মানদণ্ডের নিচে লিখিত উত্তর প্রদান করতে হবে। [অনুচ্ছেদ 23-2005](#) অনুসারে, এলএলসি ডিস্ট্রিক্ট জোনে থাকা সম্পত্তির ভেরিয়েন্স নিচের বিষয়গুলির সাপেক্ষে হতে হবে:

- ধারা XX (এলসিসি কোড)-এর আবশ্যিকতা মেনে ভেরিয়েন্সসমূহকে ধারা XIV-এর সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ হতে হবে; তদ্ব্যতীত যা এতদস্থলে বিপরীতক্রমে বর্ণিত হয়েছে।
- ধারা XIV-এর [অনুচ্ছেদ 23-1402](#) (ভেরিয়েন্সগুলো) এবং [23-1402A](#) (ভেরিয়েন্স মঞ্জুরের ক্ষেত্রে সীমাবদ্ধতা)-এর শর্ত থাকা সত্ত্বেও ধারাটির মূল উদ্দেশ্য পরিপালন করা, জন-নিরাপত্তা ও কল্যাণ সুরক্ষিত রাখা এবং সত্যিকার অর্থে ন্যায্যবিচার নিশ্চিত করার উদ্দেশ্যে বিশেষ ক্ষেত্রে যেখানে বিশেষ অবস্থার কারণে ধারাটির বিধানাবলীর আক্ষরিক প্রয়োগে বাস্তবিক সমস্যা বা অযথা অসুবিধা সৃষ্টি হতে পারে সেখানে আপিলের প্রেক্ষিতে মেয়র ও সিটি কাউন্সিল এই ধারার শর্তাবলীর ব্যতিক্রম করার জন্য অনুমতিপ্রাপ্ত যদিও সেটি জনস্বার্থের পরিপন্থী হয়। একই ডিস্ট্রিক্ট বা অন্যান্য ডিস্ট্রিক্টগুলিতে পার্শ্ববর্তী ভূমি, ভবন বা অবকাঠামোর কোনো অননুমোদিত ব্যবহারের অস্তিত্বকে ব্যতিক্রমের কারণ হিসেবে গণ্য করা হবে না।

প্রাসঙ্গিক ক্ষেত্রে নিচের সকল শর্ত পূরণ হলে মেয়র ও সিটি কাউন্সিল যদি মনে করেন যে কোনো একটি ঘটনায় অনাকাঙ্ক্ষিত জটিলতার সৃষ্টি হচ্ছে, তাহলে ভেরিয়েন্স প্রদান করা যেতে পারে। ভেরিয়েন্সের বিষয়ে যখন মেয়র ও সিটি কাউন্সিল অনুমোদন, প্রত্যাখ্যান বা অবাধ্যবাধকতা সম্পন্ন সুপারিশের কথা বিবেচনা করবেন, সংশ্লিষ্টতা অনুসারে নিচের সকল শর্তাবলীও বিবেচনা করতে হবে এবং সেগুলি পূরণ হচ্ছে কি না তা দেখতে হবে।

- ভেরিয়েন্সের পক্ষে [অনুচ্ছেদ 23-2001](#) অনুসারে যুক্তি আছে (উদ্দেশ্য)।
  - ভেরিয়েন্স বিশদ পরিকল্পনার সাথে সঙ্গতিপূর্ণ।
  - জমাকৃত ও অননুমোদিত পরিকল্পনা ও তথ্য অনুসারে প্রস্তাবিত ও উন্নয়নকৃত ভেরিয়েন্স গণস্বাস্থ্য বা সুরক্ষাকে ব্যবহারিকভাবে বিপদের মুখে ফেলবে না বা সেগুলোর চিহ্নিতকরণ জনগণের মধ্যে রোষের সৃষ্টি করবে না।
  - ভেরিয়েন্সসংলগ্ন সম্পত্তির মূল্য লক্ষ্যণীয়ভাবে হ্রাস করবে না।
  - ভেরিয়েন্সটি অননুমোদিত পরিকল্পনা ও তথ্য অনুসারে নির্মাণ করা হলে তার নির্মাণকাজ নিকটস্থ ভূমির ব্যবহারের সাথে মিলপূর্ণ হবে।
  - ভেরিয়েন্স নির্মাণের উদ্দিষ্ট ধরনের উপস্থিতির পরিবর্তন করবে।
- (c) যদি নিয়ন্ত্রিত পরিকল্পনা বা বিশেষ অঞ্চল বিষয়ক পরিকল্পনার আবেদনের সাথে যৌথভাবে ভেরিয়েন্সের জন্য আবেদন করা হয় তাহলে মেয়র আর সিটি কাউন্সিল একইসঙ্গে আবেদনকৃত ভেরিয়েন্সের প্রক্রিয়া সম্পন্ন করতে পারেন।

## **স্ট্রিমব্যাক বাফার আর সকল জোনিং ডিস্ট্রিক্টের সেটব্যাকগুলোর জন্য অতিরিক্ত শর্তাবলী**

**অনুচ্ছেদ 23-1905** অনুসারে, **ভূমি উন্নয়ন শর্তাবলী**, নিম্নোক্ত বাফার ও সেটব্যাকের শর্ত সকল নির্মাণকাজের জন্য প্রযোজ্য:

- (1) **পঞ্চাশ (50) ফিট জুড়ে নিরূপদ্রব প্রাকৃতিক উদ্ভিদসম্পন্ন বাফার** রাখতে হবে, যা স্রোতের উভয় পাড়ে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) স্ট্রিম ব্যাকের শীর্ষ হতে সমান্তরালভাবে পরিমাপ করতে হবে।
- (2) **পাঁচিশ (25) ফিট জুড়ে অতিরিক্ত সেটব্যাক** রাখতে হবে যা নিরূপদ্রব প্রাকৃতিক উদ্ভিদসম্পন্ন বাফার ছাড়িয়ে সমান্তরালভাবে পরিমাপ করতে হবে যেখানে সকল ধরণের অযাচিত আড়াল অননুমোদিত। সেটব্যাকের মধ্যে গ্রেডিং, ভরাট করা আর মাটি কাটা সীমিত রাখতে হবে।
- (3) **বাফার বা সেটব্যাকের মধ্যে সেপটিক ট্যাংক বা সেপটিক ট্যাংক নিষ্কাশনের জায়গা রাখা যাবে না।**

**ভেরিয়েন্সের কর্মপ্রক্রিয়া।** স্ট্রিমব্যাকের বাফার আর সেটব্যাক থেকে আসা ভেরিয়েন্সের জন্য ভূমিখন্ডে প্রস্তাবিত সকল নির্মাণকাজের প্রভাবে ভারসাম্য আনতে প্রশমন ব্যবস্থা আবশ্যিক হবে।

- (1) নিচের তথ্যগুলি স্ট্রিমব্যাক ভেরিয়েন্স আবেদনে থাকতে হবে:
  - a. সকল স্ট্রিম, জলাভূমি, বন্যপ্রাণ সমতলভূমির সীমানা আর ভূমি জরিপে শনাক্ত করা অন্যান্য প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যাবলী সম্পন্ন একটি সাইট ম্যাপ;
  - b. সম্পত্তির আকার, আয়তন, ভূমির বৈশিষ্ট্য, ঢাল, মাটি, উদ্ভিদ ও অন্যান্য বস্তুগত বৈশিষ্ট্যের বর্ণনা;
  - c. বাফার ও সেটব্যাকের ভেতরে ও বাইরে বর্তমানে থাকা ও প্রস্তাবিত সকল অবকাঠামো ও অন্যান্য অযাচিত আড়ালের অবস্থান, বর্তমানে বিদ্যমান ও প্রস্তাবিত সকল ভূমির উপদ্রবগুলোর সীমা সম্বলিত একটি বিশদ সাইট প্ল্যান। বাফারের ঠিক যে অংশটুকু প্রভাবিত হতে চলেছে সেটি যথাযথভাবে ও সুস্পষ্টভাবে দেখিয়ে দিতে হবে।
  - d. বাফার যদি রক্ষণাবেক্ষণ করতে হয় তাহলে অস্বাভাবিক প্রতিবন্ধকতার বর্ণনা
  - e. বাফার বা সেটব্যাকের অযাচিত অন্তর্ভুক্তি বাদ দিয়ে কমপক্ষে একটি (1) বিকল্প প্ল্যান অথবা এই ধরণের সাইট প্ল্যান কেন সম্ভব নয়, সেটির ব্যাখ্যা
  - f. অযাচিতভাবে চলে আসা অংশের মোট আয়তন ও দৈর্ঘ্যের পরিমাপ
  - g. প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ঝড়ের সাথে আসা পানি ব্যবস্থাপনার সাইট প্ল্যান; এবং
  - h. অযাচিতভাবে ভেতরে চলে আসা অংশের জন্য প্রস্তাবিত প্রশমন ব্যবস্থা, যদি থেকে থাকে যদি প্রশমনের কোনো ব্যবস্থা প্রস্তাব না করা হয় তাহলে কেন তা করা হচ্ছে না আবেদনে সেটির ব্যাখ্যা অন্তর্ভুক্ত থাকতে হবে।
- (2) **অনুচ্ছেদ 23-1402** এর **স্ট্যান্ডার্ড মানদণ্ডের পাশাপাশি**, ভেরিয়েন্স অনুমোদন প্রদানের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণের ক্ষেত্রে নিচের নিয়ামকগুলি বিবেচনা করতে হবে:
  - a. সম্পত্তির মাটি, উদ্ভিদ ও অন্যান্য বস্তুগত বৈশিষ্ট্য;
  - b. সম্পত্তির সীমানাসহ সম্পত্তিতে থাকা সকল স্ট্রিমের অবস্থান;
  - c. প্রস্তাবিত বাফার বা সেটব্যাকের ভেতরে চলে আসা অযাচিত অংশের অবস্থান ও পরিমাণ;
  - d. আরো কম অংশ ভেতরে চলে আসলে অথবা কোন অংশই ভেতরে না চলে আসলে বিকল্প নকশা সম্ভব হতো কি না;



- e. দীর্ঘ মেয়াদে এবং নির্মাণস্থলের পানির গুণগত মানের উপর প্রস্তাবিত ভেরিয়েন্সের প্রভাব;
- f. ভেরিয়েন্সের অনুমোদন প্রদান কমপক্ষে প্রাকৃতিক সম্পদ ও পরিবেশের জন্য সুরক্ষামূলক কি না।

## প্রশাসনিক ভেরিয়েন্স

- a) অনুচ্ছেদ 23-1404 অনুসারে এই অধ্যায়ে থাকা প্রক্রিয়া ও স্ট্যান্ডার্ড অনুসারে কমিউনিটি ডেভলপমেন্ট ডিরেক্টরের পক্ষে এই অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্মাণ স্ট্যান্ডার্ডের ভেরিয়েন্স বিবেচনা এবং অনুমোদন বা প্রত্যাখ্যান করার অনুমিত রয়েছে যদি কি না তার মতে এই অনুচ্ছেদের উদ্দেশ্য পূরণযোগ্য হয় এবং ভেরিয়েন্স অনুমোদনের মাধ্যমে সমান কর্মদক্ষতা পাওয়া যায়। ভেরিয়েন্স অনুমোদনের এই ক্ষমতা নিম্নলিখিত ধরণের ভেরিয়েন্সের ক্ষেত্রেই সীমাবদ্ধ থাকবে:
- (1) সামনের উঠান বা রাস্তা সংলগ্ন উঠান - ভেরিয়েন্স পাঁচ (5) ফিটের বেশি হতে পারবে না।
  - (2) পার্শ্ব উঠান - ভেরিয়েন্স দুই (2) ফিটের বেশি হতে পারবে না।
  - (3) পিছনের উঠান - ভেরিয়েন্স চার (4) ফিটের বেশি হতে পারবে না।
  - (4) ভবনের উচ্চতা - ভেরিয়েন্স পাঁচ (5) ফিটের বেশি হতে পারবে না।
- b) এই অনুচ্ছেদে অনুমোদিত প্রশাসনিক ভেরিয়েন্সের জন্য করা সকল আবেদন কমিউনিটি ডেভলপমেন্ট ডিরেক্টরের কাছে লিখিতভাবে জমা দিতে হবে। ডিরেক্টর উপরোল্লিখিত স্ট্যান্ডার্ড অনুসারে প্রত্যেক আবেদন পর্যালোচনা করবেন এবং সিদ্ধান্ত গ্রহণ করবেন এবং উক্ত আবেদন জমাদানের ত্রিশ (30) দিনের মধ্যে সেই আবেদনের বিষয়ে লিখিত সিদ্ধান্ত প্রদান করবেন।
- c) কোনো প্রশাসনিক ভেরিয়েন্সেই মেয়র ও সিটি কাউন্সিলের আরোপ করা কোনো শর্তই বাদ দেওয়া, সংশোধন বা পরিবর্তন করার অনুমোদন নেই।
- d) যদি কমিউনিটি ডেভলপমেন্ট ডিরেক্টর আবেদনকৃত প্রশাসনিক ভেরিয়েন্স অনুমোদনে অস্বীকৃতি জানান তাহলে আবেদনকারী সরাসরি মেয়র ও সিটি কাউন্সিলের কাছে এই ধারার প্রবিধানমালা অনুসারে ভেরিয়েন্স প্রদানের জন্য আবেদন করার অধিকার রাখেন।